



## ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

*10 марта 2017 г.*  
г. Орёл

№ 440

О проведении тренировочных мероприятий по отработке технологий «Печать контрольных измерительных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов» и «Перевод бланков ответов участников единого государственного экзамена в электронный вид в штабе пунктов проведения экзаменов»

В соответствии с письмом управления оценки качества общего образования Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 28 февраля 2017 года № 10-83, приказами Департамента образования Орловской области от 15 ноября 2016 года № 1678 «Об утверждении «дорожных карт» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Орловской области в 2017 году», от 20 февраля 2017 года № 310 «Об утверждении Порядка печати контрольных измерительных материалов в аудиториях пункта проведения единого государственного экзамена и Порядка перевода бланков ответов участников единого государственного экзамена в электронный вид в пунктах проведения единого государственного экзамена в 2017 году», на основании решения государственной экзаменационной комиссии Орловской области (протокол от 6 марта 2017 года № 10), в целях отработки организационно-технологических мероприятий, процедур печати контрольных измерительных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов и перевода бланков участников единого государственного экзамена в электронный вид в штабе пунктов проведения экзаменов п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 14 марта 2017 года тренировочные мероприятия по отработке технологий «Печать контрольных измерительных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов» (далее – печать КИМ в аудиториях ППЭ) и «Перевод бланков ответов участников единого государственного экзамена в электронный вид в штабе пунктов проведения экзаменов» (далее – перевод бланков ответов участников ЕГЭ)

в электронный вид в штабе ППЭ) по русскому языку без участия обучающихся (далее – тренировочные мероприятия).

2. Утвердить:

план-график подготовки и проведения тренировочных мероприятий согласно приложению 1;

порядок действий, рекомендуемый при проведении тренировочных мероприятий согласно приложению 2.

3. Определить пунктами проведения тренировочных мероприятий пункты проведения единого государственного экзамена (далее – ППЭ ЕГЭ), утвержденные приказом Департамента образования Орловской области от 8 ноября 2016 года № 1630 «Об определении мест расположения пунктов проведения единого государственного экзамена на территории Орловской области в 2017 году», согласно приложению 3.

4. Утвердить состав членов государственной экзаменационной комиссии Орловской области для проведения тренировочных мероприятий согласно приложению 3.

5. Бюджетному учреждению Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» обеспечить:

организационно-технологическое сопровождение проведения тренировочных мероприятий;

подготовку работников, принимающих участие в тренировочных мероприятиях;

передачу в пункты проведения тренировочных мероприятий инструктивных и обучающих материалов, программного обеспечения для проведения тренировочных мероприятий;

своевременный обмен данными по результатам тренировочных мероприятий с федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования».

6. Членам государственной экзаменационной комиссии (приложение 3) до 13 марта 2017 года получить токены для участия в тренировочных мероприятиях.

7. Утвердить состав руководителей и технических специалистов ППЭ для проведения тренировочных мероприятий согласно приложению 3.

8. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителям образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Орловской области:

привлечь к проведению тренировочных мероприятий организаторов в аудиториях ППЭ, запланированных к проведению ЕГЭ 2017 года;


задействовать в тренировочных мероприятиях все аудитории пунктов проведения ЕГЭ, заявленные к проведению ЕГЭ 2017 года с применением технологий печати КИМ в аудиториях ППЭ и перевода бланков ответов участников ЕГЭ в электронный вид в штабе ППЭ;

использовать при проведении тренировочных мероприятий оборудование (принтеры и сканеры), запланированное для использования при проведении экзаменов основного периода ЕГЭ 2017 года.

9. Отделу общего образования управления общего образования довести настоящий приказ до сведения руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Орловской области, директора бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования».

10. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления общего образования Т. К. Патову.

Член Правительства Орловской области –  
руководитель Департамента образования  
Орловской области

 Т. А. Шевцова

### ПЛАН-ГРАФИК

подготовки и проведения тренировочных мероприятий по отработке технологий «Печать контрольных измерительных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов» и «Перевод бланков ответов участников единого государственного экзамена в электронный вид в штабе пунктов проведения экзаменов»

№ п/п	Наименование работ	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
1.	Консультационная и техническая поддержка подготовки и проведения тренировочных мероприятий	Бюджетное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее – ОРЦОКО)	06.03.2017 г.	14.03.2017 г.
<b>Подготовка к проведению тренировочных мероприятий</b>				
2.	Передача в ППЭ материалов для проведения тренировочных мероприятий: - дистрибутив ПО Станция печати КИМ, версия 5.0; - дистрибутив ПО Станция авторизации в ППЭ, версия 3.0; - дистрибутив ПО Станция сканирования в ППЭ, версия 2.1; - дистрибутив ПО Станция загрузки электронных бланков, версия 2.1; - модуль связи с ППЭ, версия 2.0: – основной дистрибутив - Модуль связи 2.0.zip;	ОРЦОКО	07.03.2017 г.	10.03.2017 г.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дополнительные компоненты для развертывания под ИС - Модуль связи ИС 2.0.zip;</li> <li>- комплект электронных КИМ;</li> <li>- комплект заполненных бланков участников ЕГЭ;</li> <li>- формы ППЭ, подлежащие сканированию;</li> <li>- журнал проведения тренировочных мероприятий</li> </ul>			
3.	Получение материалов для проведения тренировочных мероприятий	Технический специалист ППЭ	07.03.2017 г.	10.03.2017 г.
4.	Подготовка материалов для проведения тренировочных мероприятий: <ul style="list-style-type: none"> <li>- запись компакт дисков с КИМ;</li> <li>- печать бланков участников ЕГЭ;</li> <li>- печать форм ППЭ</li> </ul>	Технический специалист ППЭ	07.03.2017 г.	10.03.2017 г.
5.	Техническая подготовка ППЭ: <ul style="list-style-type: none"> <li>- установка и настройка станции авторизации в ППЭ в штабе ППЭ;</li> <li>- установка и настройка станции сканирования в штабе ППЭ;</li> <li>- установка и настройка станции печати ЭМ в аудитории ППЭ;</li> <li>- загрузка в Станцию сканирования в ППЭ открытых частей сертификатов специалистов, ответственных за импорт бланков ответов участников ЕГЭ в ОРЦОКО;</li> <li>- установка и настройка</li> </ul>	Технический специалист ППЭ	07.03.2017 г.	10.03.2017 г.

	Станции авторизации в ППЭ, передача файла с результатами тестового сканирования в ОРЦОКО; - передача статуса «Техническая подготовка пройдена»			
6.	Контроль технической готовности ППЭ и получение пакета с ЭМ: - авторизация члена ГЭК на станции авторизации в ППЭ; - контроль технической готовности станции сканирования в штабе ППЭ, формирование и загрузка электронного акта технической готовности на федеральный портал в систему мониторинга готовности ППЭ; - контроль технической готовности станций печати в аудиториях ППЭ, формирование и загрузка электронных актов технической готовности станций печати и станции сканирования на федеральный портал в систему мониторинга готовности ППЭ; - передача файла с результатами контрольного тестового сканирования в ОРЦОКО; - передача статуса «Контроль технической готовности завершён»	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	10.03.2017 г.	13.03.2017 г.
Проведение тренировочных мероприятий				
7.	Размещение ключей доступа к КИМ на федеральном портале	ФЦТ	14.03.2017 г.	14.03.2017 г.
8.	Получение ключа доступа	Технический	14.03.2017 г.	14.03.2017 г.

	к КИМ, загрузка на станции печати и активация ключа доступа к КИМ	специалист ППЭ, член ГЭК	9:30	10:00
9.	Расшифровка и печать ЭМ на станции печати ЭМ, упаковка комплектов распечатанных бланков участников ЕГЭ для передачи в штаб, передача статуса «Экзамены успешно начались» после начала печати на всех станциях во всех аудиториях	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, организаторы в аудитории	14.03.2017 г. 10:00	14.03.2017 г.
10.	Передача статуса «Экзамены завершены» по окончании процедуры печати во всех аудиториях ППЭ	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, руководитель ППЭ	14.03.2017 г.	14.03.2017 г.
11.	Заполнение форм ППЭ, предназначенных для сканирования	Руководитель ППЭ	14.03.2017 г.	14.03.2017 г.
12.	Сканирование бланков участников и форм ППЭ в штабе ППЭ	Технический специалист ППЭ	14.03.2017 г.	14.03.2017 г.
13.	Экспорт бланков ответов участников и форм ППЭ в электронном виде с использованием токена члена ГЭК для передачи в ОРЦОКО	Технический специалист ППЭ, член ГЭК	14.03.2017 г.	14.03.2017 г.
14.	Передача в ОРЦОКО экспортированных членом ГЭК бланков ответов участников и форм ППЭ в электронном виде по сети Интернет с помощью средств автоматизированной передачи пакетов с электронными бланками из ППЭ в ОРЦОКО	Технический специалист ППЭ, член ГЭК	14.03.2017 г.	14.03.2017 г.

15.	Заполнение журнала проведения тренировочных мероприятий в ППЭ. Передача в ОРЦОКО журнала проведения тренировочных мероприятий	Технический специалист ППЭ, член ГЭК, организаторы в аудитории, руководитель ППЭ	14.03.2017 г.	14.03.2017 г.
-----	---	--	---------------	---------------



Приложение 2  
к приказу Департамента  
образования Орловской области  
от Юлиана 2017 г. № 440

ПОРЯДОК

действий, рекомендуемый при проведении тренировочных мероприятий по применению технологии «Печать контрольных измерительных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов» и технологии «Перевод бланков ответов участников единого государственного экзамена в электронный вид в штабе пунктов проведения экзаменов»

№	Описание	Место проведения	Участники
1.	Техническая подготовка станции печати КИМ: – установка ПО Станция печати КИМ; – создание экзамена с реквизитами: ✓ Код региона, Код МСУ, Код ППЭ, Номер аудитории: <сведения о ППЭ>; ✓ Этап: Тренировка; ✓ Предмет: 1 – Русский язык; ✓ Дата экзамена: 14.03.2017; – проведение технической подготовки: ✓ проверка CD – ROM; ✓ проверка границ; ✓ печать тестового КИМ	Аудитория	Технический специалист ППЭ
2.	Техническая подготовка станции сканирования в штабе ППЭ: – установка ПО Станция сканирования; – создание экзамена с реквизитами: ✓ Код региона, Код МСУ, Код ППЭ, Номер аудитории:	Штаб ППЭ	Технический специалист ППЭ

	<p>&lt;сведения о ППЭ&gt;;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Этап: Тренировка;</li> <li>✓ Предмет: 1 – Русский язык;</li> <li>✓ Дата экзамена: 14.03.2017;</li> </ul> <p>– проведение технической подготовки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ выбор сканера;</li> <li>✓ загрузка сертификата специалистов ОРЦОКО;</li> <li>✓ сканирование тестового комплекта</li> </ul>		
3.	<p>Техническая подготовка станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– установка ПО Станция авторизации в ППЭ;</li> <li>– настройка Станции авторизации (раздел Настройки): <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ввод региона и кода ППЭ;</li> <li>✓ настройка и проверка соединения с федеральным порталом <a href="https://eem.rustest.ru">https://eem.rustest.ru</a>;</li> </ul> </li> <li>– передача статуса «Техническая подготовка пройдена» на дату 14.03.2017 (Станция авторизации в ППЭ, раздел Мониторинг)</li> </ul>	Штаб ППЭ	Технический специалист ППЭ
4.	<p>Контроль технической готовности станции печати КИМ при участии члена ГЭК во всех аудиториях ППЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– контроль технической готовности: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проверка печати границ;</li> <li>✓ печать тестового КИМ;</li> <li>✓ проверка токена члена ГЭК;</li> </ul> </li> <li>– печать протокола технической готовности;</li> <li>– сохранение акта технической готовности на флеш-накопитель (папка PPE_Export)</li> </ul>	Аудитория	Технический специалист ППЭ, член ГЭК
5.	<p>Контроль технической готовности станции сканирования при участии члена ГЭК:</p>	Штаб ППЭ	Технический специалист ППЭ,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– контроль технической готовности: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ тестовое сканирование;</li> <li>✓ проверка токена члена ГЭК;</li> </ul> </li> <li>– сохранение протокола технической готовности;</li> <li>– сохранение акта технической готовности на флеш-накопитель (папка PPE_Export)</li> </ul>		член ГЭК
6.	<p>Завершение контроля технической готовности ППЭ на станции авторизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– авторизация члена ГЭК (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Получить ключ»);</li> <li>– передача актов технической готовности, сформированных на станции (станциях) печати КИМ и станции сканирования (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Мониторинг»);</li> <li>– передача статуса «Контроль технической готовности завершён» (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Мониторинг»)</li> </ul>	Штаб ППЭ	Технический специалист ППЭ, член ГЭК
7.	<p>Получение ключа доступа к КИМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– получение ключа доступа к КИМ (не ранее 9:30 часов 14.03.2017) с помощью токена члена ГЭК</li> </ul>	Штаб ППЭ	Технический специалист ППЭ, член ГЭК
8.	Загрузка и активация ключа доступа к КИМ, полученного с федерального портала	Аудитория	Технический специалист ППЭ, член ГЭК
9.	<p>Печать КИМ на станции печати КИМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- печать КИМ с подготовленного ранее CD-диска с КИМ (укажите количество экземпляров от 5 до 10, в процессе печати забракуйте один распечатанный экземпляр для печати дополнительного комплекта);</li> </ul>	Аудитория	Организаторы в аудитории, член ГЭК

	- дополнительная печать КИМ (укажите количество экземпляров от 1 до 3)		
10.	Передача сведений о ходе проведения экзамена: - передача статуса «Экзамены успешно начались» (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Мониторинг») после расшифровки и начала печати во всех аудиториях	Штаб ППЭ	Руководитель ППЭ, технический специалист
11.	Завершение экзамена: - завершение экзамена и печать протокола печати КИМ в ППЭ; - сохранение журнала проведения экзамена на флеш-накопитель (папка PPE-Export); - упаковка распечатанных комплектов бланков участников и форм ППЭ	Аудитория	Технический специалист ППЭ, организаторы в аудитории
12.	Передача сведений о завершении проведения экзамена: - передача журнала (журналов) проведения экзамена, сформированных на станции печати КИМ (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Мониторинг»); - передача статуса «Экзамены завершены» (Станция авторизации в ППЭ, раздел «Мониторинг»)	Штаб ППЭ	Руководитель ППЭ, технический специалист
13.	Сканирование на станции сканирования: - сканирование всех бланков распечатанного комплекта в аудиторию станции; - заполнение и сканирование форм ППЭ в специальную аудиторию «штаб ППЭ»; - экспорт пакета с бланками ответов на флеш-накопитель с использованием токена члена ГЭК; - формирование протокола сканирования в ППЭ и сохранение журнала проведения экзамена на флеш-	Штаб ППЭ	Технический специалист ППЭ, член ГЭК

	накопитель (папка PPE-Export); - передача журнала проведения экзамена, сформированного на станции сканирования в ППЭ		
14.	Передача в ОРЦОКО экспортированных членом ГЭК бланков ответов участников и форм ППЭ в электронном виде по сети Интернет с помощью средств автоматизированной передачи пакетов с электронными бланками из ППЭ в ОРЦОКО	Штаб ППЭ	Технический специалист ППЭ, член ГЭК
15.	Заполнение журнала проведения тренировочных мероприятий и передача в ОРЦОКО	Штаб ППЭ	Руководитель ППЭ, технический специалист ППЭ, организаторы в аудитории, член ГЭК